



أكاديمية أوسكار

OSCAR ACADEMY

عقد الميثاق الأخلاقي

Students & Parents Code Ethics.

A.Y. 2024-2025



OSCAR ACADEMY

Under the Supervision of Ministry of Education and Higher Education
A.Y. 2024-2025

'Oscar Builds Readers and Leaders'

رؤية وزارة التربية والتعليم والتعليم العالي
الريادة في توفير فرص تعلم دائمة ومبتكرة ذات جودة عالية للمجتمع القطري



رسالة الإدارة :

تشكر إدارة وطاقم عمل أكاديمية أوسكار الآباء والأمهات على الثقة الممنوحة للمدرسة ونأمل بالتعاون في تطبيق السياسات واللوائح المدرسية لما فيه مصلحة الطالب سلوكيا في المقام الأول وتعليميا في المقام الثاني، ولنكن معا يدا بيد لتحقيق رؤية دولتنا الحبيبة قطر 2030 والتي تهدف إلى بناء نظام تعليمي يواكب المعايير العالمية ويوفر للطالب تعليم عالي الجودة .
تركز الأكاديمية على مشروع قيمى ترسم هويتى بالتزامن مع برنامج تعزيز الهوية الوطنية و الثقافة القطرية و التي تركز في المقام الاول على قيمة الاستدامة و التفكير الواعي

رؤيتنا

تهدف أكاديمية أوسكار إلى تزويد طلابنا بخدمات تعليمية ذات جودة تحفزهم للوصول إلى إمكاناتهم الكاملة المتوافقة مع الهوية الوطنية والممارسات الإسلامية

رسالتنا

تسعى أكاديمية أوسكار نحو جودة التعليم حيث يتم تشجيع الطلاب على تحقيق أفضل إمكاناتهم معنويا واجتماعيا وفكريا وأن يكونوا عضواً نشطاً في مجتمعهم.

أولوياتنا:

- تعزيز التنمية الشخصية و السلوك الايجابي للطالب في بيئة آمنة .
- تحسين مهارات التفكير العليا للطلبة باستخدام إستراتيجيات التعلم المتنوعة .
- تطوير مهارات الطلاب في القراءة والكتابة للغتين العربية والانجليزية.
- تعزيز الهوية القطرية بين الطلبة ١.

قيمنا:

- القيادة
- الاحترام
- اللطف
- الرحمة
- الصدق
- التعاون
- الامانة
- الصداقة
- المسؤولية
- الوفاء

مالتزمنا تصدقنا نحو جودة التعليم حيث يتم تشجيع الطلاب على تحقيق أفضل إمكاناتهم معنويا واجتماعيا وفكريا وأن يكونوا عضواً نشطاً في مجتمعهم .

Our Mission is to endeavors towards quality education where students are encouraged to achieve their best potentials.

www.oscaracademy.com.qa Mobile: 30386600/30389900



OSCAR ACADEMY

Under the Supervision of Ministry of Education and Higher Education

A. Y. 2024-2025

'Oscar Builds Readers and Leaders'

رؤية وزارة التربية والتعليم والتعليم العالي
الريادة في توفير فرص تعلم دائمة ومبتكرة ذات جودة عالية للمجتمع القطري



قيمي ترسم هويتي

في ضوء اهتمام وزارة التعليم و التعليم العالي بتنمية الحس الوطني لدى الطلبة و التركيز على اللغة العربية و التمسك بالقيم الاسلامية , و المحافظة على التراث الثقافي و الوطني فإن الاكاديمية تضع بين يديكم بعض البنود الخاصة بمشروع قيمي ترسم هويتي الذي يهدف الى تعزيز الهوية الوطنية و الثقافية القطرية بالتكامل التربوي لدى افراد المجتمع التعليمي و غرسها بأساليب جادة لبناء المواطن القدوة الذي يعتز بهويته و قيمه و ثقافته و عليه فإن الاكاديمية تسعى دائماً على :

- الاهتمام بتدريس اللغة العربية بين الطلبة .
- رفع العلم القطري في جميع انحاء المدرسة .
- ترديد النشيد الوطني القطري يومياً في الطابور الصباحي .
- الشراكة المجتمعية مع الجهات الحكومية القطرية المتنوعة .
- المشاركة في الاحتفالات و الانشطة و الورش المحلية القطرية .
- تعزيز الحس الوطني بين الطلبة .
- اعتماد المنهاج القطري في تدريس المواد الالزامية الثلاثة اللغة العربية و الشرعية و التاريخ القطري .
- المساواة بين الطلبة في التعليم .

سالتنا تصدق ندم جودة التعليم حيث يتم تشجيع الطلاب على تحقيق أفضل إمكاناتهم معنوياً واجتماعياً وفكرياً وأن يكونوا محضراً نشطاً في مجتمعهم.

Our Mission is to endeavors towards quality education where students are encouraged to achieve their best potentials.

www.oscaracademy.com.qa Mobile: 30386600/30389900



OSCAR ACADEMY

Under the Supervision of Ministry of Education and Higher Education
A.Y. 2024-2025

'Oscar Builds Readers and Leaders'
رؤية وزارة التربية والتعليم والتعليم العالي
الريادة في توفير فرص تعلم دائمة ومبتكرة ذات جودة عالية للمجتمع القطري



الطرف الأول أكاديمية أوسكار الابتدائية

الطرف الثاني

_____ / ولي أمر الطالب/ة

_____ / الصف

_____ / اسم ولي الأمر/

_____ / صلة القرابة

_____ / العام الدراسي

_____ / التوقيع



OSCAR ACADEMY

Under the Supervision of Ministry of Education and Higher Education
A.Y. 2024-2025

'Oscar Builds Readers and Leaders'
رؤية وزارة التربية والتعليم والتعليم العالي
الريادة في توفير فرص تعلم دائمة ومبتكرة ذات جودة عالية للمجتمع القطري



بنود العقد

مصطلحات تعريفية

السلوك :

السلوك اللفظي أو الحركي في هذا العقد هو كل ما يصدر عن الطالب / الطالبة أو ولي الامر أو اي مخول بالتواصل مع المدرسة عن الطالب من أقوال و أفعال تجاه العاملين أو الموظفين أو الطلاب داخل محيط الأكاديمية خلال ساعات الدوام الرسمية .

السلوك الإيجابي:

لئى ما يصدر عن الطالب / الطالبة و أولياء الامور من أقوال و أفعال تجاه غيرهم و يوافق الشرع و الأنظمة و القوانين المعمول بها بالاكاديمية .

السلوك السلبي:

كل ما يصدر عن الطالب / الطالبة أو ولي الامر من أقوال و أفعال اتجاه الغير مخالف للأنظمة و القوانين المعمول بها بالأكاديمية ولا يقبله المجتمع .

أولاً – واجبات المدرسة تجاه الطالب / الطالبة :

- هدفنا إنشاء نظام تعليمي حديث و عالمي يتماشى مع المتطلبات العصرية .
- المحافظة على الهوية و الشخصية الوطنية ضمن أطر تربوية مستمدة من ديننا الحنيف و قيمنا الاصلية للتعامل مع الطلاب .
- بناء كادر و طيفي مؤهل يسعى لبناء مجتمع تعليمي له غد مشرق في نهضة الوطن
- إحترام كرامة الطلاب و عدم المساس بها على أساس لونهم أو عرقهم أو دينهم .
- التمثل للطلاب بالقدوة الحسنة في المدرسة .

سالتنا تصدق نمو جودة التعليم حيث يتم تشجيع الطلاب على تحقيق أفضل إمكاناتهم معنوياً واجتماعياً وفكرياً وأن يكونوا أعضاء نشطاً في مجتمعهم.

Our Mission is to endeavors towards quality education where students are encouraged to achieve their best potentials

www.oscaracademy.com.qa Mobile: 30386600/30389900



OSCAR ACADEMY

Under the Supervision of Ministry of Education and Higher Education
A. Y. 2024-2025

'Oscar Builds Readers and Leaders'

رؤية وزارة التربية والتعليم والتعليم العالي
الريادة في توفير فرص تعلم دائمة ومبتكرة ذات جودة عالية للمجتمع القطري



- القيام بإشراف فاعل على الطلاب أثناء اليوم الدراسي .
- مراعاة الظروف الإجتماعية و الإقتصادية و الأسرية للطلاب .
- جعل البيئة المدرسية مناخاً محبباً للطلاب من خلال ما يقدم من وسائل تدريس متنوعة و أنشطة شيقة .
- توفير الحماية اللازمة للطلاب خلال حضورهم و أنصرافهم من المدرسة و أثناء مزوالتهم للأنشطة
- تبليغ الطلاب بالتعليمات و الأنظمة قبل تطبيقها عليهم .
- توثيق العلاقة بين الأكاديمية و المنزل من خلال الأتصال الدائم مع ولي / ولية الأمر .

ثانياً واجبات الطلاب و ولي الأمر تجاه المدرسة: (سياسات عامة)

- عدم التأخير و الحضور إلى الأكاديمية و الأنصراف منها في الوقت المحدد.
- عدم الخروج من الأكاديمية أثناء الدوام المدرسي و قبل وقت الأنصراف إلا بعذر مقبول و بإذن من إدارة الأكاديمية .
- عدم الغياب أو الاستئذان إلا بعذر مع ضرورة إحضار بطاقة المواعيد و الإجازة الطبية .
- دخول الفصل في أوقات الحصص و عدم البقاء خارجه بدون إذن أو سبب معلوم و مقبول .
- أن يلتزم الطلاب بأداء الصلاة في الوقت و المكان المحدد .
- أن يلتزم الطلاب بقواعد الأمن و السلامة في المدرسة و خارجها .
- أن يحترم الطلاب جميع منسوبي الأكاديمية من طلاب و إداريين و معلمات و ملاحظات و سائقي الباص و العاملين
- أن يحافظوا على نظافة ممتلكات الأكاديمية و منشآتها .
- في حال إتلاف الطلاب أي من ممتلكات الأكاديمية يتعهد ولي الأمر بتسديد تكلفة ما تم إتلافه .
- أن لا يعرض الطالب أو يجلب مطبوعات ممنوعة و مخلة بالأداب و القيم الإسلامية .



OSCAR ACADEMY

Under the Supervision of Ministry of Education and Higher Education
A.Y. 2024-2025

'Oscar Builds Readers and Leaders'

رؤية وزارة التربية والتعليم والتعليم العالي
الريادة في توفير فرص تعلم دائمة ومبتكرة ذات جودة عالية للمجتمع القطري



- المحافظة على كتبه و دفاتره و أدواته الدراسية .
- الإلتزام بالزي المدرسي للأكاديمية نظيف ومرتب مع إرتداء حذاء أسود أو أبيض .
- الإلتزام بحضور الطلاب الطابور الصباحي .
- أن لا يحضر الطالب الهاتف النقال أو أي أجهزة غير مصرح بها .
- أن يلتزم الطالب بتوصيل كل ما يسلم من رسائل و إشعارات صادرة من الأكاديمية لولي الأمر .
- أن يحرص ولي الأمر على سرعة الإستجابة في إحضار أية وثيقة أو إثبات أو شهادة تطلبها الأكاديمية لإستكمال متطلبات ملف الطالب دون تأخير .
- الإلتزام بطابور مغادرة الأكاديمية الخاص بالباصات و عدم التأخير أو التخلف عنه .
- في حال وقوع أي عملية تخريب من الطالب لحافلة الأكاديمية يلتزم ولي الأمر بدفع نفقات ما تم إتلافه. (خاص بطلاب الباصات)
- في حال قيام الطالب بأي تجاوزات سلوكية في الباص تطبق عليه لأئحة الضبط السلوكي و التي تبدأ من:
 - (تنبيه شفوي - تنبيه كتابي - إستعاء ولي الأمر - فصل من الباص ثلاثة أيام - فصل لمدة أسبوع - فصل لمدة عام دراسي كامل - منع من إرتياد الباص نهائياً). (خاص بطلاب الباصات)
- تبليغ المدرسة من قبل ولي الأمر بأي حالة صحية طارئة استجبت على الطالب أو عملية جراحية أو حالة اجتماعية في العائلة (طلاق - وفاه) .
- تسديد الرسوم الدراسية الخاصة بالمدرسة في الأوقات المحددة وعدم مخالفة سياسة الدفع .



OSCAR ACADEMY

Under the Supervision of Ministry of Education and Higher Education
A.Y. 2024-2025

'Oscar Builds Readers and Leaders'
رؤية وزارة التربية والتعليم والتعليم العالي
الريادة في توفير فرص تعلم دائمة ومبتكرة ذات جودة عالية للمجتمع القطري



ثالثا أخلاقيات الطالب تجاه المدرسة والمنتسبين إليها :

- التقيد بالسلوكيات الإيجابية، والتعامل مع الجميع بأسلوب يسوده اللطف والإحترام .
- الإلتزام بالقوانين المدرسية وسياسية التقويم السلوكي الخاصة بالمدرسة.
- التفاعل والمشاركة مع الزملاء بإيجابية خلال أنشطة المدرسة .
- المحافظة على ممتلكات المدرسة، والحرص على سلامة منشآتها ومرافقها وتجهيزاتها .

رابعا أخلاقيات ولي الأمر تجاه المدرسة والمنتسبين إليها :

- توعية الأبناء والبنات بأهمية التعليم ، وضرورة احترام القائمين على العملية التعليمية .
- اظهار السلوكيات الإيجابية والتعامل باحترام مع المنتسبين بالمدرسة .
- التقيد بالهدام المناسب اثناء زيارة المدرسة .
- عدم استغلال المنصب الوظيفي أو المكانة الإجتماعية للضغط أو التأثير على قرارات المدرسة

OSCAR ACADEMY

Under the Supervision of Ministry of Education and Higher Education
A.Y. 2024-2025

'Oscar Builds Readers and Leaders'

رؤية وزارة التربية والتعليم والتعليم العالي
الريادة في توفير فرص تعلم دائمة ومبتكرة ذات جودة عالية للمجتمع القطري



لائحة الضبط السلوكي التابعة لوزارة التعليم والتعليم العالي

<p><u>تكرار المخالفة للمرة الأولى</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - التنبيه الشهي الانفرادي من قبل ادارة المدرسة عند مباشرة المخالفة وبأسلوب تربوي حكيم يعزز السلوك الايجابي <p><u>تكرار المخالفة للمرة الثانية</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - اخذ تعهد خطي على الطالب بعدم التكرار - اشعار ولي الامر بالمخالفة <p><u>تكرار المخالفة للمرة الثالثة</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - استدعاء ولي الأمر للبحث عن أسباب التأخير والتنسيق مع ادارة المدرسة للبحث عن علاج للمشكلة <p><u>تكرار المخالفة للمرة الرابعة</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - طلب ولي الامر، واخذ تعهد خطي بعدم تكرار المخالفة <p><u>تكرار المخالفة لاكثر من ذلك</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - انه يتم احتساب ذلك اليوم غياباً كاملاً للطالب دون عذر واشعار ولي أمره لتسلمه من المدرسة . 	<p>التأخير الصباحي عن أوقات الدوام المدرسي</p>
<p><u>المخالفة للمرة الاولى</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - تقوم ادارة المدرسة بتدوين محضر لاثبات الواقعة - دراسة حالة ووضع الخطة العلاجية لهم وتقديم البرامج الارشادية . - استدعاء ولي الأمر واشعاره بالواقعة والاجراءات المتخذة واخذ تعهد خطي عليه - الاعتذار لمن أساء اليهم - فصل الطالب مؤقت - تعهد على الطالب عند العودة من الفصل بالالتزام بالسلوك الحسن <p><u>تكرار المخالفة للمرة الثانية</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - احالة الطالب الى الجهة المختصة واشعار ولي الامر 	<p>اساءة الأدب مع المعلمين / الاداريين / العاملين / الزائرين بالقول أو الاشارة بحركات مخلة بالادب</p>
<p><u>المخالفة للمرة الاولى</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - اشعار ولي الأمر وأخذ تعهد خطي بعدم تكرار المخالفة - ضبط الهاتف وتسليمه الى ادارة المدرسة <p><u>تكرار المخالفة للمرة الثانية</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - اشعار ولي الأمر بمخالفة الطالب السلوكية - أخذ تعهد خطي على الطالب بعدم تكرار المخالفة - مصادرة الهاتف النقال واعادته الى ولي الامر بشكل شخصي وليس للطالب . 	<p>احضار الهواتف النقالة والاجهزة الالكترونية</p>
<p><u>المخالفة للمرة الاولى</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - أخذ تعهد خطي للطالب بعدم تكرار المخالفة - اشعار ولي الامر بالمخالفة والاجراءات المتخذة - الزام الطالب بالتعويض في حالة الاتلاف <p><u>المخالفة للمرة الثانية</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - طلب ولي الامر واخذ تعهد خطي عليه، والزام الطالب بالتعويض في حالة التلّف - حرمان الطالب من ركوب الحافلة لمدة ثلاثة أيام ، مع الالتزام بالدوام المدرسي 	<p>عدم الالتزام بقواعد ونظم الحافلات المدرسية</p>

<p><u>المخالفة للمرة الاولى</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - تعهد خطي على الطالب - تدوين محضر اثبات بالمخالفة - اشعار ولى الامر خطيا بالواقعة والاجراءات المتخذة - فصل الطالب مدة لاتقل عن ثلاثة ايام ولاتزيد عن خمسة ايام - أخذ تعهد خطي على الطالب عند عودته من الفصل بالتزام السلوك الحسن ، والاعتذار لمن أساء اليهم <p><u>تكرار المخالفة للمرة الثانية</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - فصل الطالب فصل مؤقت مدة لاتقل عن ثلاثة ايام ولاتزيد عن خمسة ايام - اشعار ولى الامر 	<p>المشاجرات بالأيدي مع وقوع ضرر</p>
<p><u>المخالفة الاولى</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - أخذ تعهد خطي على الطالب بعدم تكرار المخالفة - الزام الطالب بالتعويض عن قيمة ماتم اتلافه - اشعار ولى الامر بمخالفة الطالب السلوكية <p><u>تكرار المخالفة للمرة الثانية</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - أخذ انذار خطي على الطالب بعدم تكرار المخالفة - اشعار ولى الامر بمخالفة الطالب - الزام الطالب بالتعويض عن قيمه ماتم اتلافه - دراسة الحالة ووضع الخطط <p><u>تكرار المخالفة للمرة الثالثة</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - طلب ولى امر الطالب واخذ تعهد خطي عليه - الزام الطالب بالتعويض عن قيمه ماتم اتلافه - فصل الطالب مؤقتاً 	<p>الاضرار بالبينة الصفية أو المدرسية (تمزيق لوحات – الكتابة على الجدران – تخريب الطاولات وغيرها)</p>
<p><u>المخالفة للمرة الأولى</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - تنبيه شفهي عند مباشرة الموقف بأسلوب تربوي حكيم <p><u>تكرار المخالفة للمرة الثانية</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - تعهد خطي على الطالب وولى الأمر اذا تبين عدم وجود مشكلة صحية (في حالة النوم) <p><u>تكرار المخالفة للمرة الثالثة</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - دراسة حالة الطالب السلوكية والاجتماعية للمساعدة في تقديم التوجيه والارشاد المناسب <p><u>تكرار المخالفة للمرة الرابعة والخامسة (للمعلم الواحد)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - اشعار ولى الامر هاتفياً بالمخالفة والاجراءات المتخذة - اخذ تعهد خطي على الطالب وولى الامر بعدم تكرار المخالفة 	<ul style="list-style-type: none"> - النوم داخل الصف - عدم أداء الواجبات المدرسية - عدم احضار الكتب أو مستلزمات المواد الدراسية
<p><u>المخالفة للمرة الأولى</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - التنبيه الشفهي للطالب وبأسلوب تربوي حكيم <p><u>المخالفة للمرة الثانية</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - تعهد خطي للطالب <p><u>المخالفة للمرة الثالثة</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - اشعار ولى الامر بالمخالفة والتنسيق معه لتعديل السلوك <p><u>المخالفة للمرة الرابعة</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - اخذ انذار خطي على الطالب بعدم تكرار المخالفة <p><u>المخالفة للمرة الرابعة</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - فصل الطالب يوم المخالفة نفسه ، أو اعادته الى منزله لارتداء الزي المدرسي واحتساب ذلك اليوم غيابا كاملا دون عذر، والاهتمام بالمظهر العام . 	<ul style="list-style-type: none"> - عدم الالتزام بالزي المدرسي - عدم الاهتمام بالمظهر العام



OSCAR ACADEMY

Under the Supervision of Ministry of Education and Higher Education
A.Y. 2024-2025

'Oscar Builds Readers and Leaders'

رؤية وزارة التربية والتعليم والتدريب العالي
الريادة في توفير فرص تعلم دائمة ومبتكرة ذات جودة عالية للمجتمع القطري



<p>المخالفة للمرة الاولى</p> <p>- تنبيه شفهي من ادارة المدرسة عند مباشرة الموقف بأسلوب تربوي وتعزيز السلوك الايجابي</p> <p>- اشعار ولي الامر بالمخالفة والاجراءات المتخذة والتنسيق معه لتعديل السلوك</p> <p>- اخذ تعهد خطي على الطالب بعدم تكرار المخالفة</p> <p>تكرار المخالفة للمرة الثانية</p> <p>- تقوم ادارة المدرسة بتدوين محضر لاثبات المخالفة</p> <p>- استدعاء ولي الامر واشعاره واخذ تعهد خطي عليه بعدم تكرار المخالفة</p> <p>- انذار خطي للطالب بعدم تكرار المخالفة</p> <p>تكرار المخالفة للمرة الثالثة</p> <p>- طلب ولي الامر واخذ تعهد خطي</p> <p>- فصل مؤقت لايتجاوز 3 ايام</p>	<p>- اثارة الفوضى داخل الصف والمدرسة (العيب بالماء- الصوت العالي- العيب بالاجهزة- الحديث الجانبي مع الزملاء)</p>
<p>المخالفة للمرة الاولى والثانية</p> <p>- التنبيه الشفهي الانفرادي من قبل المعلم مباشرةً وبأسلوب تربوي حكيم يعزز السلوك الايجابي</p> <p>تكرار المخالفة للمرة الثالثة</p> <p>- اخذ تعهد خطي على الطالب بعدم تكرار المخالفة</p> <p>- اشعار ولي الامر والتنسيق معه لتعديل السلوك</p> <p>- فصل الطالب بما لايتجاوز ثلاثة ايام</p>	<p>-التأخير عن الحضور في الوقت المحدد لبدء الحصة الدراسية</p> <p>-الخروج من الصف أو الدخول الى الصف دون استئذان</p> <p>- تناول الاطعمة أو المشروبات أثناء الدرس دون استئذان</p> <p>- المقاطعة المستمرة غير الهادفة لشرح المعلم</p>

ملحوظة هامة :

- هذه السياسة مطابقة لسياسة الضبط السلوكي التابعة لوزارة التعليم والتعليم العالي
- يرجى من ولي الأمر أن يأخذ في الاعتبار كل مذكرناه سابقاً ويتعاون معنا لتحقيقه داخل الحرم المدرسي
- في حال عدم رد ولي الأمر على الهاتف من قبل المدرسة سوف يتم حرمان الطالب من الدخول في اليوم التالي الا بدخول ولي أمره
- يمنع منعاً باتاً تحدث ولي الأمر مع أي من الطلاب أو أولياء الامور عن أي مشكلة أو ملاحظة داخل الحرم المدرسي والتوجه مباشرة الى الاخصائية الاجتماعية .
- يمنع منعاً باتاً تجاوز أولياء الامور لسياسة الاكاديمية والتشهير أو القذف بأى من أعضاء الهيئة الادارية أو التدريسية عبر وسائل التواصل الاجتماعي .

اسم ولي الامر /

التوقيع /



OSCAR ACADEMY

Under the Supervision of Ministry of Education and Higher Education
A.Y. 2024-2025

'Oscar Builds Readers and Leaders'
رؤية وزارة التربية والتعليم والتعليم العالي
الريادة في توفير فرص تعلم دائمة ومبتكرة ذات جودة عالية للمجتمع القطري



سياسة الغياب 2025 / 2024 جزاءات غياب الطلبة طبقاً للقرار الوزاري رقم 23 لسنة 2014

إذا تجاوز مدة غياب الطالب (7 أيام تدرس) متصلة أو غير متصلة بدون عذر مقبول من بداية العام الدراسي (يحرم من اختبار التقييم الأول)

إذا تجاوز مدة غياب الطالب (10 أيام تدرس) متصلة أو غير متصلة بدون عذر مقبول من بداية العام الدراسي (يحرم من اختبارات الفصل الدراسي الأول)

إذا تجاوز مدة غياب الطالب (13 يوماً تدرس) متصلة أو غير متصلة بدون عذر مقبول من بداية العام الدراسي (يحرم من اختبار التقييم الثالث)

إذا تجاوز مدة غياب الطالب (15 يوماً تدرس) متصلة أو غير متصلة بدون عذر مقبول من بداية العام الدراسي (يحرم من اختبار نهاية العام الدراسي)
ويسمح له بدخول اختبار الدور الثاني بواقع 100% من النهاية العظمى للمواد

مالتزمنا تصديقه ندم جودة التعليم حيث يتم تشجيع الطلاب على تحقيق أفضل إمكانياتهم محنوا واجتماعيا وفكريا وأن يكونوا عضوا نشطا في مجتمعهم.

Our Mission is to endeavors towards quality education where students are encouraged to achieve their best potentials.

www.oscaracademy.com.qa Mobile: 30386600/30389900



OSCAR ACADEMY

Under the Supervision of Ministry of Education and Higher Education
A.Y. 2024-2025

'Oscar Builds Readers and Leaders'

روية وزارة التربية والتعليم والتعليم العالي
الريادة في توفير فرص تعلم دائمة ومبتكرة ذات جودة عالية للمجتمع القطري



سياسة التغذية والأطعمة للعام الأكاديمي

- يستطيع الطلاب إحضار الأطعمة الخاصة بهم من المنزل و أن تكون بكميات مناسبة لأعمارهم وطبيعة أكلهم.
- يستطيع الطالب شراء الأطعمة الصحية من المقصف الموجود في المدرسة.
- عدم ارسال أنواع و كميات كثيرة لحصر الطالب في خيارات محددة.
- تغيير نوع الطعام المرسل من فترة لأخرى حتى لا يشعر الطالب بالملل.
- يسمح للطالب بتناول الطعام في الوقت المخصص للاستراحة.
- سوف يتم تشجيع ومشاركة الطلاب على تناول الأطعمة بمختلف الطرق المرحبة والمشجعة ولكن المعلمة غير مسؤولة على فرض الطعام على الطالب في حالة رفضه للأكل.
- لايسمح بتسخين أي نوع من أنواع الأطعمة في المدرسة.
- في حالة رغبة ولي الأمر في تقديم أي نوع من الأطعمة للطلاب مثل (الكيك) في الاحتفالات و أعياد الميلاد الرجاء تبليغ السكرتيرة.
- سوف يتم أخذ الأطعمة المخالفة في حال ارسالها مع الطالب واعادتها إلى المنزل مرة أخرى.
- الأطعمة المسموحة و الأطعمة الممنوعة

الأطعمة الممنوعة	الأطعمة المسموحة
المشروبات الغازية بجميع أنواعها	السندويشات الصحية
الحلويات (العلك / السكاكر)	العصير أو الحليب (علب كرتون أو بلاستيك)
ايس كريم	نوع من الفواكه أو الخضار (مقطع)
الشيبس بجميع أنواعه	لبن زبادي/ كريم كراميل
الأطعمة السائلة (الشوربات...)	معكرونات / نجتس (ليس بشكل يومي)
	بسكويت



OSCAR ACADEMY

Under the Supervision of Ministry of Education and Higher Education
A.Y. 2024-2025

'Oscar Builds Readers and Leaders'

رؤية وزارة التربية والتعليم والتعليم العالي
الريادة في توفير فرص تعلم دائمة ومبتكرة ذات جودة عالية للمجتمع القطري



سياسة الرعاية الصحية للعام الأكاديمي

- توضيح الحالة الصحية للطالب عند التسجيل في حالة وجود أي حالة مرضية معينة أو عمليات قام بها الطالب مسبقاً أمر إلزامي على ولي الأمر (لاتتحمل الأكاديمية مسؤولية أي حالة مرضية لم يتم التبليغ عنها مسبقاً).
- عدم حضور الطالب إلى المدرسة في حال ظهور الأعراض التالية عليه (حرارة مرتفعة 40 درجة /ترجيع/ اسهال/ اصفرار/طفح جلدي/ احمرار أو انتفاخ في العين / سيلان شديد في الأنف).
- عدم حضور الطالب إلى المدرسة في حال إصابته بمرض معدي.
- عند غياب الطالب لأكثر من يوم بسبب المرض الرجاء تبليغ الإدارة.
- في حال ظهور اي أعراض مرض على الطالب خلال تواجده في المدرسة سيتم التواصل مع ولي الأمر فوراً على الهواتف المذكورة في استمارة التسجيل ويجب على ولي الأمر الحضور لاصطحاب الطالب إذا استدعى الأمر.
- لا يجوز ارسال أي نوع من الأدوية في حقيبة الطالب بدون تبليغ الإدارة (الممرضة/ سكرتيرة) وتوقيع استمارة من ولي الأمر شخصياً لاعطاء الدواء للطالب من قبل الممرضة.
- في حالة الغياب بسبب المرض أثناء الامتحانات يجب إحضار تقرير طبي.
- الممرضة متواجدة بشكل مستمر في المباني لمراقبة الوضع الصحي للطلبة.
- في حالة تعرض الطالب لأي إصابة في المدرسة (سقوط على الأرض / اصطدام بطالب آخر) تقوم الممرضة بإجراء الاسعافات الأولية و الإشراف على حالته حتى يتم تبليغ ولي الأمر.
- وجود الملف الصحي ضمن ملف تسجيل الطالب أمر بالغ الأهمية.
- وجود كشف عند الممرضة بالحالة المرضية للطلبة (سكري – عمليات – شحنات كهربائية زائدة في الدماغ – نوبات اغماء)
- التعاون مع المدرسة لتجاوز المشاكل الصحية العرضية التي قد تصيب الطالب بما فيه مصلحة الطالب لمتابعة دراسته و أداء واجباته.



OSCAR ACADEMY

Under the Supervision of Ministry of Education and Higher Education
A.Y. 2024-2025

'Oscar Builds Readers and Leaders'

رؤية وزارة التربية والتعليم والتعليم العالي
الريادة في توفير فرص تعلم دائمة ومبتكرة ذات جودة عالية للمجتمع القطري



سياسة التواصل في أكاديمية أوسكار

- السادة أولياء الامور الكرام تعتبر الشراكة الاسرية من أولويات نجاح العملية التعليمية والتربوية ونعلمكم بسياسة و وسائل التواصل مع اكااديمية اوسكار :
- 1 - يمكنكم مقابلة الاخصائية الاجتماعية الاستاذة / رشا الغرابوي والاحصائية / أميرة حنفي في اي وقت خلال اليوم الدراسي .
 - 2 - يمكنكم مقابلة مديرة الاكاديمية او نائبة المديرية للشؤون الاكاديمية بعد مقابلة الاخصائية أو بعد تقديم طلب موعد مسبق من سكرتيرة الاكاديمية بش رط ان يسبق المقابلة كتابة الملاحظة او الاقتراح الخاص بكم و تسليمها يدوياً الى سكرتيرة الاكاديمية او الارسال عن طريق الايميل Oscarparents.academic@gmail.com
 - 3 - في حال رغبتكم في مناقشة أي شأن من الشؤون الاكاديمية مع أي من المعلمين بالمدرسة يتم طلب ذلك عن طريق الاتصال بالشؤون الاكاديمية على الرقم المذكور في وسائل التواصل (مرفق أرقام التواصل)
 - 4 - يجب ان يذكر في طلبكم لتحديد الموعد تفصيلات الملاحظات المراد مناقشتها مع المعلم حتى يتسنى للمعلم الاطلاع عليها قبل الاجتماع .
 - 5 - سيتم تحديد موعد وإبلاغكم بالموعد المتاح لمقابلة المعلم على أن يقوم أحد ممثلي الادارة بحضور المقابلة و سيتم كتابة تفاصيل الاجتماع و يوقع عليها جميع الحاضرين و يحتفظ به في الملف الاكاديمي للطالب لدواعي التوثيق .
 - 6 - كما يرجى العلم أنه سيتم تحكيم اللوائح الداخلية و سياسات الاكاديمية التابعة لوزارة التربية والتعليم والتعليم العالي عند حل اي شكوى و التي أعلمتم بها في استمارة التقديم للاكاديمية و الميثاق الاخلاقي وذلك بدون أي استثناءات تخالف ما ورد في تلك اللوائح لضمان تمام العدالة و الموضوعية
 - 7 - في حال انشغال اي من الاشخاص المذكورين سابقاً فيتم مقابلة من ينوب عنهم حسب الهيكل التنظيمي .
- و نتمنى من عنايتكم الايجاز بحيث لا تتعدى مدة المكالمة ثلاث دقائق بحد أقصى لإتاحة الفرصة لموظفي الاستقبال بالاكاديمية لتلقي المزيد من الاتصالات أو خدمة اوياء الامور او المعلمين الحاضرين .



OSCAR ACADEMY

Under the Supervision of Ministry of Education and Higher Education
A.Y. 2024-2025

'Oscar Builds Readers and Leaders'
رؤية وزارة التربية والتعليم والتعليم العالي
الريادة في توفير فرص تعلم دائمة ومنتكرة ذات جودة عالية للمجتمع القطري



سياسة الحافلة المدرسية للعام الأكاديمي 2024-2025 (خاص بطلاب الباصات)

حفاظاً على ممتلكات المدرسة وأموال الدولة وللحد من تخريب الطلاب للباصات المدارس فإنه يتوجب على ولي الأمر التوقيع عليها والالتزام بها .

في حالة وقوع أى عملية تخريب فإنه سيتم الآتى :-

- يلزم ولي الأمر بدفع نفقات ماتم إتلافه .
- يحرم الطالب من استخدام الحافلة لمدة أسبوعاً كاملاً .
- فى حال تكرار عملية التخريب (يحرم الطالب نهائياً من ركوب الحافلة ويتكفل ولي الأمر بتدبير موصلات لنجله)

أتعهد بالالتزام بالنظم والقوانين المعمول بها عند صعود إلى الحافلة كما أتعهد بالقيام بالآتى :-

- 1 – عدم التأخر فى ركوب الحافلة فالمدرسة غير مسؤولة فى حالة تأخر الطالب .
- 2 – احترام سائق الحافلة والمشرفة وعدم التطاول عليهم بالقول أو الفعل .
- 3 _ عدم التطاول بين الطلاب بعضهم البعض داخل الحافلة المدرسية بالقول أو الفعل لاي سبب من الاسباب
- 4 – التزام الهدوء وعدم التحدث بصوت عال وعدم إزعاج زملاء .
- 5 – المحافظة على نظافة الحافلة والمقاعد وعدم تخريبها أو الكتابة عليها .
- 6 – عدم إخراج الرأس والأيدى من النوافذ .
- 7 – إبلاغ المدرسة فى حالة حدوث أى مشكلة أو شجار بين زملاء .
- 8 – الجلوس بالهدوء وعدم التنقل بين الكراسى أثناء سير الحافلة .
- 9 – عدم رمى فضلات الأكل وزجاجات المياه فى الحافلة .
- 10 – عدم الوقوف على الكراسى أوفى الممر .
- 11 – عدم الوقوف بالقرب من الباب أو بقرب السائق .
- 12 _ عند النزول من الحافلة عدم الوقوف أمام الحافلة أو خلفها والابتعاد عنها كلياً

وفى حال عدم التزام الطلاب بسياسة الحافلة المدرسية يحرم الطالب من استخدام الحافلة حتى نهاية العام ولم يتم استرداد رسوم الحافلة حسب سياسة الحافلة المدرسية الموقع عليها ولى الامر

سالتنا تمهدهم ندم جودة التعليم حيث يتم تشجيع الطلاب على تحقيق أفضل إمكاناتهم معنوياً واجتماعياً وفكرياً وأن يكونوا عضواً نشطاً فى مجتمعهم.

Our Mission is to endeavors towards quality education where students are encouraged to achieve their best potentials.

www.oscaracademy.com.qa Mobile: 30386600/30389900



OSCAR ACADEMY

Under the Supervision of Ministry of Education and Higher Education
A.Y. 2024-2025

'Oscar Builds Readers and Leaders'

رؤية وزارة التربية والتعليم والتعليم العالي
الريادة في توفير فرص تعلم دائمة ومبتكرة ذات جودة عالية للمجتمع القطري



سياسة وإجراءات المقصف

- سيكون المقصف مفتوحًا ثلاث مرات في اليوم خلال فترات الاستراحة بين الحصص.
- سيتأكد المسؤول عن المقصف من أن جميع العناصر طازجة ولم تنته صلاحيتها.
- سيتأكد المسؤول عن المقصف من أن المقصف نظيف ومرتب في جميع الأوقات.
- سيتأكد المسؤول عن المقصف من أن العناصر تُشتري في الوقت المناسب.
- تتبع المدرسة سياسة عدم استخدام المكسرات. يجب تقديم أي عنصر يحتوي على مكسرات إلى الإدارة.

الإجراءات:

- يجب أن يكون جميع الطلاب من الصفين الأول والثاني برفقة معلم أو معلمة مساعدة.
- يتأكد المعلم المساعد/المعلمون من أن الطلاب يشترون في طابور.
- يجب على جميع المعلمين المناوبين خلال فترة الاستراحة التأكد من انتقال الطلاب بسلاسة من الفصول إلى المقصف.
- يجب تعيين معلمين اثنين بالقرب من المقصف خلال فترة استراحة الصفوف من الثالث إلى السادس.
- يضمن المعلمون المناوبون أن الطلاب يشترون في طابور.
- يضمن المعلمون المناوبون أن إجراءات الشراء سريعة وأن الطلاب يغادرون المكان بمجرد الشراء.

الإشراف:

- الممرضة المدرسية مسؤولة عن نظافة وصحة المقصف يوميًا في الساعة 8:00 صباحًا.
- الممرضة المدرسية مسؤولة عن التحقق من تاريخ انتهاء صلاحية المواد الغذائية المعروضة للبيع في المقصف، والاحتفاظ بسجل لتواريخ انتهاء صلاحية جميع العناصر وإخطار المحاسب إذا كان أي عنصر غذائي قد انتهت صلاحيته.



OSCAR ACADEMY

Under the Supervision of Ministry of Education and Higher Education
A.Y. 2024-2025

'Oscar Builds Readers and Leaders'
رؤية وزارة التربية والتعليم والتعليم العالي
الريادة في توفير فرص تعلم دائمة ومبتكرة ذات جودة عالية للمجتمع ال



● السادة أولياء الأمور الكرام

● نذكركم بتعليمات السلامة المرورية عند انصراف حضور الطلبة للمدرسة

1 - الرجاء نزول ولولنا الأمر أو السائق لإصطحاب الطالب بالمنصفون ليسمحاً لأحد بإصطحاب الطالب بالأسبب من الأسباب إلا بعد موافقة ولي الأمر

2 - الرجاء الحرص على إبقاء الطالب أمام ولي الأمر وممسك بيد هتتنا لوصولنا للسيارة وعدم السماح للطالب بالسير منفرداً لأي سبب من الأسباب.

3 - الرجاء عدم ترك أطفالنا داخل السيارة أو إغلاق السيارة عليهم في وقت الخروج لإحصار الطلبة من المدرسة.

4 - التأكد من اصطفا السيارة بشكل سليم لا يعيق حركة السير للأخريين وأطفالها عند الوقوف.

5 - الإصطفا بطريفة تسهلا لسير للأمام وليس برجو عال سائقاً خلف.

6 - عند انزال الطالب بالصباحاً الرجاء تأكد ولولنا الأمر من دخول الطالب إلى المدرسة وليس تسليمه لحرار المدرسة.

7 - عدم الإنشغال بالهاتف وجعلنا الطالب يسير خلف ولولنا الأمر دوناً لانتباهه.

● وفي حالة المخالفة سيتعرض ولي الأمر أو السائق أو العاملة للمساءلة القانونية من الجهات المسؤولة لمخالفتها لسياسة الأمن والسلامة خاصة بالطلبة.

● كما نرجو التنبيه على السائقين والعاملات بالتبليغ لرشاداتنا السابقة في حالة عدم متواجدين ولي الأمر.

● شاكرين تعاونكم معنا.



OSCAR ACADEMY

Under the Supervision of Ministry of Education and Higher Education
A.Y. 2024-2025

'Oscar Builds Readers and Leaders'

رؤية وزارة التربية والتعليم والتعليم العالي
الريادة في توفير فرص تعلم دائمة ومبتكرة ذات جودة عالية للمجتمع القطري



لجنة الشكاوي و الملاحظات :

وظائف اللجنة :

- ضمان تقديم تعليم ذو جودة عالية وتوفير بيئة امنه ومرضية للطلبة
- المساعدة في حل المشكلات المطروحة من قبل أولياء الامور بشكل ودي
- توفير الوقت والجهد على ولي الامر وعلى العاملين في المدرسة .
- حصر المشكلات في نطاق يتم حلها فيه بشكل ايجابي وسريع لما فيه مصلحة الطالب في

المقام الاول

الية تقديم الشكوى :

- الاعلان عن لجنة الشكاوي في جميع قنوات الاتصال مع أولياء الامور
- بعد ارسال الشكوى من قبل ولي الامر وتسجيلها سيتم تحديد موعد فوري للحالات العاجلة
- الطارئة من قبل أعضاء اللجنة المتوفرين للمقابلة و يومان عمل للشكاوي الغير عاجلة .
- سيتم ارسال رسالة نصية لولي الامر باستلام الشكوى (الغير عاجلة) وتحديد موعد المقابلة .
- سيتم تسجيل الشكوى عند الاجتماع بولي الامر على فورمة (نموذج شكوى) الخاص بالوزارة
- وعلى أعضاء اللجنة جمع الادلة الكافية التي توضح مفاد الشكوى وايجاد الحلول المقترحة .
- عند حل الشكوى واغلاقها يتم ارسال رسالة الى ولي الامر توضح إتمام عملية غلق الشكوى .
- في حالة عدم حل الشكوى يتم رفع المدرسة تقرير كامل عن الشكوى مع الادلة ومحضر الاجتماع خلال مدة عمل أقصاها 5 أيام عمل .
- للاكاديمية الحق في اتخاذ أي إجراء قانوني مع ولي الامر للشكاوي الكيدية في حال التحقق الفعلي وتأكيد بيان ذلك .
- سيتم إعداد تقرير شهري وفصلي وسنوي عن عمل اللجنة وحصر عدد الشكاوي المقدمة .
- سيتم إعداد استطلاع سنوي لقياس مدى رضى أولياء الامور حول عمل اللجنة



OSCAR ACADEMY

Under the Supervision of Ministry of Education and Higher Education
A.Y. 2024-2025

'Oscar Builds Readers and Leaders'

رؤية وزارة التربية والتعليم والتعليم العالي
الريادة في توفير فرص تعلم دائمة ومبتكرة ذات جودة عالية للمجتمع القطري



التواصل مع لجنة الشكاوي

Means of communication with the Complaints Committee

<u>أرقام التواصل</u>	<u>المسؤولين</u>	<u>نوع الشكاوى</u>
<u>31113868</u> <u>70046900</u>	<u>رشا غرباوي/Rasha</u> <u>Maria Cecelia</u>	<u>الشكاوى الاكاديمية</u> <u>Academic</u> <u>Complaints</u>
<u>30046212</u> <u>30046448</u>	<u>أميرة حنفي/Amira</u> <u>Azzah عزة هاشم</u>	<u>الشكاوى السلوكية</u> <u>Behavioral</u> <u>Complaints</u>
<u>44710060</u> <u>77703866</u>	<u>الاء ادم/Alaa Adam</u> <u>Suzan /سوزان خليل</u> <u>Kahlil</u>	<u>الشكاوى الادارية</u> <u>Administrative</u> <u>Complaints</u>
<u>Oscarparents.academic@gmail.com</u>		<u>ايميل مباشر لمديرة الاكاديمية</u> <u>Direct Email to the Principal</u>

مالتنا تصدق ندو جودة التعليم حيث يتم تشجيع الطلاب على تحقيق أفضل إمكانياتهم معنويًا واجتماعيًا وفكريًا وأن يكونوا عضوًا نشطًا في مجتمعهم .

Our Mission is to endeavors towards quality education where students are encouraged to achieve their best potentials.

www.oscaracademy.com.qa Mobile: 30386600/30389900



OSCAR ACADEMY

Under the Supervision of Ministry of Education and Higher Education
A.Y. 2024-2025

'Oscar Builds Readers and Leaders'

وزارة التربية والتعليم والتعليم العالي
الريادة في توفير فرص تعلم دائمة ومبتكرة ذات جودة عالية للمجتمع القطر



توصيات عامة :

- الحرص على إرتياد المكتبة و الإستفادة مما تحتويه من كتب و معارف .
- إقامة علاقات طيبة مع الزملاء و المعلمات و جميع منسوبي الأكاديمية .
- الحرص على النظافة الشخصية (الشعر – الملابس – الجسم) الحرص على تناول وجبة الإفطار .
- النوم المبكر و عدم السهر .
- الحرص على عدم إرسال طلاب السيارات الخاصة مع السائق بمفردهم .
- التزام سائق السيارة أو من يقوم بتوصيل الطلاب بالدخول من الباب المخصص للدخول و الخروج من الباب المخصص للخروج .
- إلتزام من يقوم بتوصيل الطلاب بعدم نزول الطالب عند الباب الخارجي لسور الأكاديمية للحفاظ على سلامة الطالب .
- إلتزام من يقوم بتوصيل الطالب بعدم السرعة و التمهّل عند مدخل باب الأكاديمية .
- الإلتزام بكل السياسات المرسلّة من قبل الأكاديمية والمتابعة المستمرة مع المدرسة فيما يخص الأمور التعليمية والسلوكية للطلاب .

تنبيهات قبل التوقيع على العقد :

- العقد و ما حوى من نظم و قوانين ملزم للطلاب و ولي الأمر في حال توقيعه.
- يجب قراءة العقد قبل التوقيع عليه من قبل الطالب و ولي الامر .
- حرر هذا العقد من نسخة واحدة فقط تحفظ في ملف الطالب بعد التوقيع عليها وتم إرسال نسخه الكترونية لوللى الأمر على (class dojo) ووسائل التواصل الخاصة بالمدرسة للاطلاع والاحتفاظ بها.

سالتنا تصدق نود جودة التعليم حيث يتم تشجيع الطلاب على تحقيق أفضل إمكانياتهم معنوياً واجتماعياً وفكرياً وأن يكونوا عضواً نشطاً في مجتمعهم.

Our Mission is to endeavors towards quality education where students are encouraged to achieve their best potentials.

www.oscaracademy.com.qa Mobile: 30386600/30389900



OSCAR ACADEMY

Under the Supervision of Ministry of Education and Higher Education
A.Y. 2024-2025

'Oscar Builds Readers and Leaders'

رؤية وزارة التربية والتعليم والتعليم العالي
الريادة في توفير فرص تعلم دائمة ومبتكرة ذات جودة عالية للمجتمع القطر



إقرار الطالب / الطالبة و ولي الأمر

<p>أنا الطالب / الطالبة :</p> <p>بمدرسة :</p> <p>بالصف :</p>	<p>خاص بالطالب / ة</p>
<p>أنا ولي أمر الطالب / الطالبة الموضح أسمه و بياناته أعلاه قد إطلعت على لائحة السلوك الداخلي لأكاديمية أوسكار و بناء عليه أتعاون مع إدارة الأكاديمية لتحقيق أهدافها و مساعدة أبنني / إبنتي ليكون طالب ملتزم بالقواعد السلوكية المطلوبة</p> <p>الإسم :</p> <p>التوقيع :</p> <p>التاريخ : / /</p> <p>رقم هاتف المنزل :</p> <p>العمل :</p> <p>الجوال :</p>	<p>خاص بولي أمر الطالب / ة</p>

شاكرين تعاونكم الدائم معنا ,,

إدارة الأكاديمية
قسم الأخصائية الاجتماعية

مالتزماً تصدقون نحو جودة التعليم حيث يتم تشجيع الطلاب على تحقيق أفضل إمكاناتهم معنوياً واجتماعياً وفكرياً وأن يكونوا محضواً نشطاً في مجتمعهم.

Our Mission is to endeavors towards quality education where students are encouraged to achieve their best potentials.

www.oscaracademy.com.qa Mobile: 30386600/30389900



OSCAR ACADEMY

STUDENT'S MORAL CONTRACT

A.Y. 2024-2025



OSCAR ACADEMY

Under the Supervision of Ministry of Education and Higher Education
A.Y. 2024-2025

'Oscar Builds Readers and Leaders'

رؤية وزارة التربية والتعليم والتدريب العالي
الريادة في توفير فرص تعلم دائمة ومبتكرة ذات جودة عالية للمجتمع القطري



Vision

Oscar Academy aims to provide our students quality educational services and to be motivated to reach their full potentials aligned with National Identity and Islamic practices.

Mission

Oscar Academy endeavors towards quality education where students are encouraged to achieve their best potential morally, socially, and intellectually and to be an active member in their community.

School Priorities

1. Promote Qatar identity among students and teachers and visitors.
2. Develop student's personal development, behavior and welfare in a safe environment.
3. Enhance student's higher order thinking skills by using diversified learning strategies.
4. Improve students' Arabic and English skills in reading and writing.

سالتنا تصدق ندو جودة التعليم حيث يتم تشجيع الطلاب على تحقيق أفضل إمكانياتهم معنوياً واجتماعياً وفكرياً وأن يكونوا عضواً نشطاً في مجتمعهم.

Our Mission is to endeavors towards quality education where students are encouraged to achieve their best potentials.

www.oscaracademy.com.qa Mobile: 30386600/30389900

OSCAR ACADEMY

Under the Supervision of Ministry of Education and Higher Education
A. Y. 2024-2025

'Oscar Builds Readers and Leaders'

رؤية وزارة التربية والتعليم والتعليم العالي
الريادة في توفير فرص تعلم دائمة ومبتكرة ذات جودة عالية للمجتمع القطري



My Values Identity Program

- Promoting the sense of belonging and loyalty to preserve the original principles and values of the State of Qatar.
- Enlightening the school community groups about the importance of the Arabic Language as an identity of the Qatari Society and instilling the Qatari values and heritage.
- Building an integrated role model society which truly understands national and social responsibility.
- Supporting the practices, initiatives, and activities which promote positive work and making achievement through preserving the identity of the Qatari Society at private schools and nurseries.

مالتينا بمسئولية نحو جودة التعليم حيث يتم تشجيع الطلاب على تحقيق أفضل إمكاناتهم معنويًا واجتماعيًا وفكريًا وأن يكونوا أعضاء نشطًا في مجتمعهم .

Our Mission is to endeavors towards quality education where students are encouraged to achieve their best potentials.

www.oscaracademy.com.qa Mobile: 30386600, 30389900



OSCAR ACADEMY

Under the Supervision of Ministry of Education and Higher Education
A.Y. 2024-2025

'Oscar Builds Readers and Leaders'

وزارة التربية والتعليم والتعليم العالي
الريادة في توفير فرص تعلم دائمة ومبتكرة ذات جودة عالية للمجتمع القطري



PROMOTING QATAR NATIONAL IDENTITIES

Aim:

- To follow countries vision 2030 and Ministry of Education vision and Mission
- To show school's loyalty toward the country.
- To ensure that all the different nationalities respect the tradition and culture of the Qatar and respect Islamic practices.(School vision)
- To get familiar with Qatar's heritage and history (Historical places, Royal family, Money etc)
- To train students to respect other cultures and point of views.(School mission)

Policy:

- Pictures of Sheikh Hamad bin Khalifa Al Thani Sheikh Tamim bin Hamad Al Thani are displayed in school.
- All the staff signs the moral contract which state that all staff must respect tradition culture and religious values of Qatar.
- School organizes different activities to promote previous aims. Such as inviting Qatar National day
- Arabic, Religion and Qatar History teacher explain to students and emphasize on respecting the country values and traditions
- Teachers have given a dress code which reflects respect to the Islam as a Qatar religion.
- National Anthem of Qatar is being memorized by all the students and recited in the morning assembly thrice a week by the student with hoisting of Qatar's flag.
- National Anthem is recited before any activity arranged by the school.



OSCAR ACADEMY

Under the Supervision of Ministry of Education and Higher Education
A.Y. 2024-2025

'Oscar Builds Readers and Leaders'
رؤية وزارة التربية والتعليم والتعليم العالي
الريادة في توفير فرص تعلم دائمة ومبتكرة ذات جودة عالية للمجتمع القطري



- Qatar History subject is offered in Arabic as well as in English for non native speaker. Exam has been conducted for Qatar History as any other subject
- Qatar National day is celebrated where school is decorated with flags of Qatar and the projects done by students in Qatar History. Students from all nationalities in the school and teachers are encouraged to wear something that represents Qatar to celebrate Qatar's national day. Students perform different activities that represent Qatar by songs, speeches and small traditional performances.
- Competitions are organized within the school by Arabic, Religion and Qatar history teachers about Qatar
- Students are asked to make projects in Qatar History regarding Qatar and are appreciated by certificates and projects are given marks.
- Students are encouraged to join Qatari organization like Qatar scout and Girls guide.
- School ensures to participate in almost all the activities organized by Ministry of Education or any other government agency.
- Partnership with some of government organization to organize different activities in the school

Team responsible:

- School Scout and girls guide in charge
- Arabic, Religion and Qatar History teacher and social

Evidences:

Refer to Qatar National Identities



OSCAR ACADEMY

Under the Supervision of Ministry of Education and Higher Education
A.Y. 2024-2025

'Oscar Builds Readers and Leaders'
رؤية وزارة التربية والتعليم والتعليم العالي

الريادة في توفير فرص تعلم دائمة ومبتكرة ذات جودة عالية للمجتمع القطري



PART 1 OSCAR ACADEMY

PART 2

Student's Name: _____

Grade/Section: _____

Parent's Name: _____

Relationship: _____

School Year: _____

Signature: _____

مالتيا بتعمير نديو جودة التعليم حيث يتو تشجيع الطلاب على تحقيق أفضل إمكانياتهم معنوياً واجتماعياً وفكرياً وأن يكونوا محضواً نشطاً في مجتمعهم.

Our Mission is to endeavors towards quality education where students are encouraged to *achieve* their best potentials.

www.oscaracademy.com.qa Mobile: 30386600/30389900



OSCAR ACADEMY

Under the Supervision of Ministry of Education and Higher Education
A.Y. 2024-2025

'Oscar Builds Readers and Leaders'
رؤية وزارة التربية والتعليم والتعليم العالي
الريادة في توفير فرص تعلم دائمة ومبتكرة ذات جودة عالية للمجتمع القطري



Code of ethics for students:

Article 16: Ethical responsibilities of students towards school

1. Adhere to positive behaviors and deal with everyone in a kind and respectful manner.
2. Comply with school's rules and regulations
3. Interact positively with other classmates during school time.
4. Preserve school property and facilities

Code of ethics for parents:

Article 17: Ethical responsibilities of parents towards school

1. Spread awareness amongst their children on the importance of education and respect those in charge of the educational process.
2. Show positive manner and behavior and deal respectfully with other school staff.
3. Wear a decent and appropriate outfit while visiting the school.
4. Never abuse your position or your social status to influence school's decisions.



OSCAR ACADEMY

Under the Supervision of Ministry of Education and Higher Education
A.Y. 2024-2025

'Oscar Builds Readers and Leaders'
رؤية وزارة التربية والتعليم والتعليم العالي
الريادة في توفير فرص تعلم دائمة ومبتكرة ذات جودة عالية للمجتمع القطري



BEHAVIOR POLICY

Oscar Academy sets high standards and expectations through highlighting and praising good behavior. We encourage students to respect themselves, each other, adults, and property. Under no circumstances do we use any form of corporal punishment, nor is it our intention that a student is belittled or shamed before their peers. In the case of a particularly serious incident or persistent unacceptable behavior we will always Endeavour to involve parents in resolving the situation. The home /school partnership is seen as vital in establishing and maintaining high standards of behavior and appropriate conduct.

1. Behavior for Learning

1.1 We aim:

- To promote the values of the school and the good behavior of students
- To establish a positive, friendly ethos based on mutual respect and trust
- To ensure students, parents and staff understand and uphold the values and expectations of the school
- To reinforce good behavior for learning through recognition, praise and rewards. To diminish poor behavior by reinforcing positive values, and using sanctions when appropriate. To establish clear routes of communication

To ensure systems of recording and reporting support the effective implementation of the procedures for rewards and sanctions.

1.2 Our principles are:

- The behavior of students reflects the values upheld by the school community
- The spiritual, moral, social and cultural development of students is demonstrated through their behavior
- Students need clear guidance and consistent consequences
- The partnership between home, school and student is essential to promote positive behavior.



OSCAR ACADEMY

Under the Supervision of Ministry of Education and Higher Education
A.Y. 2024-2025

'Oscar Builds Readers and Leaders'
روية وزارة التربية والتعليم والتعليم العالي
الريادة في توفير فرص تعلم دائمة ومبتكرة ذات جودة عالية للمجتمع القطري



2. Scope

2.1 The Behavior and Sanctions Policy will be applied to all students on school premises, but will also form the foundation for acceptable behavior outside the school where students are in uniform and / or taking part in organized trips and events or where their behavior is violent, illegal, may bring the reputation of the school into disrepute or may place other students at risk.

2.2 By its design the Behavior and Sanctions Policy is intended to describe the acceptable behavior of Oscar Academy students. We expect our students' parents to support and model acceptable behavior themselves.

2.3 If a parent of a student at Oscar Academy displays aggressive, abusive, or unlawful conduct towards a member of staff or student, we reserve the right to permanently exclude that parent's child as our responsibility has to be to ensure the safety and well-being of all members of the school.

3. Examples and classification of levels of misbehavior

3.1 Examples of misbehavior are given below. The list is by no means exhaustive. Repetition of the same type of misbehavior, lying about misbehavior and failing to comply with instructions when challenged over misbehavior will raise the level. Modifying circumstances will reduce the level.

3.2 Whilst misbehavior outside the classroom may not directly impact on teaching and learning, it does damage the ethos and social structure of the school community and is taken just as seriously.

مالتنا تصدق ندم جودة التعليم جوده يتم تشجيع الطلاب على تحقيق أفضل إمكاناتهم معنويًا واجتماعيًا وفكريًا وأن يكونوا عضوًا نشطًا في مجتمعهم.

Our Mission is to endeavor towards quality education where students are encouraged to achieve their best potentials.

www.oscaracademy.com.qa Mobile: 30386600/30389900



OSCAR ACADEMY

Under the Supervision of Ministry of Education and Higher Education
A. Y. 2024-2025

'Oscar Builds Readers and Leaders'
وزارة التربية والتعليم والتعليم العالي
الريادة في توفير فرص تعلم دائمة ومبتكرة ذات جودة عالية للمجتمع القطري



Duties of behavior committee:

- To monitor the behavior of the students
- To investigate the behavior complaints registered by the parents, students and teachers
- To submit unbiased written behavior report for any incident happened in the school.
- To conduct workshop for teachers to improve students' behavior.
- Maintain the behavior file
- Communicate with the parents regarding any incident
- Communicate with the parents regarding the decision of the committee
- Investigate the incident when reported.
- Motivate students who have improved their behavior
- Maintain the behavior of student
- Monitor behavior of the students
- Counsel students with behavior issues

مالتنا تصدق ندو جودة التعليم حيث يتم تشجيع الطلاب على تحقيق أفضل إمكاناتهم معنوياً واجتماعياً وفكرياً وأن يكونوا عضواً نشطاً في مجتمعهم.

Our Mission is to endeavors towards quality education where students are encouraged to achieve their best potentials.

www.oscaracademy.com.qa Mobile: 30386600/30389900



INAPPROPRIATE BEHAVIOR

Level	Types of behavior
1 to 3	<ul style="list-style-type: none"> Talking whilst the teacher is speaking to the class Failure to complete work to an appropriate standard Not paying attention, talking persistently Inappropriate use of ipads or other educational equipment Not completing sufficient work in class Horseplay and Throwing items across the class Arriving late to class without excuse Shouting/calling out and interrupting teaching and learning Not completing homework, chewing gum
4 to 7	<ul style="list-style-type: none"> Repetition of any Level 1 to 3 behaviours Teasing and taunting classmates Arguing with members of staff Absence Deliberate damage to school property such as graffiti (e.g. On desks) Deliberate damage to textbooks or other students' work Verbal or physical intimidation amounting to bullying both in person and over the internet Behaving in a way that is likely to cause injury to one's self or others Serious, Repeated or extended verbal abuse of another student or member of staff.
8 to 10	<ul style="list-style-type: none"> Repetition of any Level 4 to 7 behaviors Racist behavior Serious or repeated physical intimidation, Actual assault/fighting, any sharp object and Petty theft.

OSCAR ACADEMY

Under the Supervision of Ministry of Education and Higher Education
A.Y. 2024-2025



'Oscar Builds Readers and Leaders'
رؤية وزارة التربية والتعليم والتعليم العالي
الريادة في توفير فرص تعلم دائمة ومبتكرة ذات جودة عالية للمجتمع القطري



BEHAVIORRECTIFICATION GRID

STEPS	CONSEQUENCES
Level 1	If an incident of unacceptable behaviour occurs a verbal warning from the teacher will be given teacher should record in the class behavioral tracking record.
Level 2	If this behaviour occurs again on the same day , verbal warning from building supervisor will be given.
Level 3	If the inappropriate behaviour continues then the student will be transferred to the social worker and incident will be recorded.
Level 4	If this behaviour persists then the student will be referred to the social worker and formal letter will be send to parents requesting a meeting between them in school, students will choose the sanction he\she will take.
Level 5	If the pattern of inappropriate behaviour continues, a formal letter will be sent to parents by social worker requesting a meeting between them in school. The academic principal will be present at this meeting.
Level 6	If the pattern of inappropriate behaviour continues, a formal letter will be sent to parents by social worker requesting a meeting between them in school A formal written warning will be given to the parents about the child's behaviour.
Level 7	If the inappropriate behaviour continues further, parents will be phoned to come into school to have a meeting with the social worker. A second formal written warning will be given.
Level 8	If there is no improvement in behaviour, the school principal will meet again with parents and a third and final written warning will be given.
Level 9	If there is no improvement in behavior, temporary separation will be given for the students according to the situation form (1-3) days and letter will be send to parents regarding this matter.
Level 10	Continuing misbehavior will result in parents being called to attend a meeting with the social worker and students affairs where a formal letter will be given requesting the student find an alternative school to attend for next year.
	<ul style="list-style-type: none">• It should also be noted that full investigations should be mounted into the all incidents especially when the more serious consequences and stages are being dealt with.• In all cases behaviour committee members should be informed about series incidents during meeting time and take actions and decisions towards these cases.• Study case and individual behavior action plan should be design for the case.



OSCAR ACADEMY

Under the Supervision of Ministry of Education and Higher Education
A.Y. 2024-2025

'Oscar Builds Readers and Leaders'
رؤية وزارة التربية والتعليم والتعليم العالي
الريادة في توفير فرص تعلم دائمة ومبتكرة ذات جودة عالية للمجتمع القطري



BUS POLICY

The following rules apply to students who ride buses:

1. The bus driver is in complete charge of the students on his/her bus. Students are expected to obey promptly and without question or comment.
2. Students must not be late to ride the bus. The bus cannot delay its regular schedule to wait for those who are tardy.
3. Students should never stand in the roadway while waiting for the bus.
4. Students are to remain in their seats while the bus is moving.
5. Unnecessary conversation with the bus driver is prohibited.
6. Students must not at any time extend their arms or heads out of bus windows. Students should never throw anything out of bus windows.
7. Students are not permitted to smoke or chew tobacco on the bus.
8. Students must observe instructions from the driver when leaving the bus.
9. The driver will not discharge students from the bus at places other than their regular bus stop at school without proper authorization by parents, school principals, or the director of transportation.
10. Any damage to a bus by a student must be paid for by that student.
11. Parents are not allowed to enter the bus or shout on any driver or bus helper.

STUDENTS WHO FAIL TO COMPLY WITH THESE REGULATIONS WILL BE REFERRED TO THE BUILDING PRINCIPAL FOR DISCIPLINARY ACTION. FREQUENT AND REPEATED MISBEHAVIOR MAY RESULT IN SUSPENSION FROM RIDING THE BUS.



OSCAR ACADEMY

Under the Supervision of Ministry of Education and Higher Education
A.Y. 2024-2025

'Oscar Builds Readers and Leaders'
رؤية وزارة التربية والتعليم والتعليم العالي
الريادة في توفير فرص تعلم دائمة ومبتكرة ذات جودة عالية للمجتمع القطري



The traffic safety guidelines in coming and picking up your child in school:

- 1- Please make sure to keep the student in front of the guardian and hold his hand until reaching the car and do not allow the student to walk alone for any reason.
- 2- Ensure that the engine is off and car is parked properly so as not to obstruct traffic for others.
- 3- Line up in a way that facilitates moving forward and not making the driver go backward.
- 4- When dropping off the student in the morning, please ensure that the guardian ensures that the student enters the school and not by the school guard.
- 5 - Do not use your phone and make the student walk behind the guardian without paying attention to him.

In case of any violation, parents, driver, or worker will be subject to legal accountability from the responsible authorities for violating the security and safety policy for students.

سالتنا تصدقهم نحو جودة التعليم حيث يتم تشجيع الطلاب على تحقيق أفضل إمكاناتهم معنوياً واجتماعياً وفكرياً وأن يكونوا أعضاء نشطاً في مجتمعهم.

Our Mission is to endeavors towards quality education where students are encouraged to achieve their best potentials.

www.oscaracademy.com.qa Mobile: 30386600/30389900



OSCAR ACADEMY

Under the Supervision of Ministry of Education and Higher Education
A.Y. 2024-2025

'Oscar Builds Readers and Leaders'
رؤية وزارة التربية والتعليم والتعليم العالي
الريادة في توفير فرص تعلم دائمة ومبتكرة ذات جودة عالية للمجتمع القطري



ABSENTEES POLICY FOR THE STUDENTS

The Oscar Academy believes that any child missing a single class losses a lot. We follow a strict absentee's policy according to which a child must have 90% attendance in a year. The breakup of leaves is as follow

If a student is absent for 4 days from September to October.

- Building supervisor will notify to social worker.
- Social worker should inform the administration.
- Social worker should call the parents.
- Verbal warning should be given.
- Inform parents that a student will not be allowed to sit for first monthly exam if he/she is absent for 7 days before the exam
- A promissory notes from parents that child will be regular.
- If a student is absent for 5 days from September to October.

- Building supervisor will notify to social worker.
- Social worker should inform the administration.
- Social worker should call the parents.
- Written warning should be given.
- Inform parents that a student will not be allowed to sit for first monthly exam if he/she is absent for 7 days before the exam
- A promissory notes from parents that child will be regular.

If a student is absent for 7 days from September to November. (Before the start of the exam)

- A student will not be allowed to sit for November monthly exam.

سالتنا تصدقهم ندعو جودة التعليم حيث يتم تشجيع الطلاب على تحقيق أفضل إمكاناتهم معنويًا واجتماعيًا وفكريًا وأن يكونوا أعضاء نشطًا في مجتمعهم.

Our Mission is to endeavors towards quality education where students are encouraged to achieve their best potentials.

www.oscaracademy.com.qa Mobile: 30386600/30389900



OSCAR ACADEMY

Under the Supervision of Ministry of Education and Higher Education
A.Y. 2024-2025

'Oscar Builds Readers and Leaders'

رؤية وزارة التربية والتعليم والتعليم العالي
الريادة في توفير فرص تعلم دائمة ومبتكرة ذات جودة عالية للمجتمع القطري



Student absent for 8-9 days from September to December.

- Building supervisor will notify to social worker.
- Social worker should inform the administration.
- Social worker should call the parents.
- Discuss and for out the reasons for the absence.
- Inform parents that a student will not be allowed to sit for first semester exam if he is absent for 12 days before the exam
- A promissory notes from parents that child will be regular.

If a student is absent for 12 days from September to December. (Before the start of the exam)

- A student will not be allowed to sit for December Semester exam.

Student absent for 14 days from September to March.

- Social worker should inform the administration.
- Social worker should call the parents.
- Discuss and for out the reasons for the absence.
- Inform parents that a student will not be allowed to sit for first semester exam if he is absent for 16 days before the exam
- A promissory notes from parents that child will be regular.

If a student is absent for 16 days from September to March. (Before the start of the exam)

- A student will not be allowed to sit for the March monthly exam.

مالتننا تصدقهم ندمو جودة التعليم حيث يتم تشجيع الطلاب على تحقيق أفضل إمكاناتهم معنويًا واجتماعيًا وفكريًا وأن يكونوا أعضاء نشطًا في مجتمعهم.

Our Mission is to endeavors towards quality education where students are encouraged to achieve their best potentials.

www.oscaracademy.com.qa Mobile: 30386600/30389900

OSCAR ACADEMY

Under the Supervision of Ministry of Education and Higher Education
A.Y. 2024-2025

'Oscar Builds Readers and Leaders'
رؤية وزارة التربية والتعليم والتعليم العالي
الريادة في توفير فرص تعلم دائمة ومبتكرة ذات جودة عالية للمجتمع القطري



If a student is absent for 18 days from September to May.
(Before the start of the exam)

- A student will not be allowed to sit for Final exam.

Any student absent due to illness should provide a medical certificate from Hammad hospital or health centers.

Long Leave/vacation

- As a school policy, it's not encouraged to take a long leave or vacation.
- In case of emergency one week can be availed after the approval from the management.
- Any student absent from the school more than 9 days without approval from the management will not be allowed to sit in the class without management and parents meeting.
- Long leave/vacation is strictly discouraged / rejected during the exam.
- After 15 consecutive days of absence without approval the child name will be cancelled from the system and can only be reentered by paying registration fee again.
- School will not be responsible for the completion of missing work due to long absence.

Absentees from examination

- Students are not allowed to take leave during the exam session.
- Any student sick during the exam should provide medical certificate from Hamad hospital or a healthcentre.
- No re-exam will be taken without a medical certificate from Hamad hospital or a health centre.

مالتنا تصدقهم نمو جودة التعليم حيث يتم تشجيع الطلاب على تحقيق أفضل إمكاناتهم معنوياً واجتماعياً وفكرياً وأن يكونوا أعضاء نشطاً في مجتمعهم.

Our Mission is to endeavors towards quality education where students are encouraged to achieve their best potentials.

www.oscaracademy.com.qa Mobile: 30386600/30389900



OSCAR ACADEMY

Under the Supervision of Ministry of Education and Higher Education
A.Y. 2024-2025

'Oscar Builds Readers and Leaders'
رؤية وزارة التربية والتعليم والتعليم العالي
الريادة في توفير فرص تعلم دائمة ومبتكرة ذات جودة عالية للمجتمع القطري



CANTEEN POLICY AND PROCEDURE

- Canteen will be open three times in a day during the break time of the classes.
- Canteen in charge will ensure that all the items and fresh and had expiry date.
- Canteen in charge will ensure that canteen is clean and tidy all the time.
- Canteen in charge will ensure that item are being purchased on time.
- School follows no nut policy. Any item with nuts should be submitted to the management.

Procedure:

- All students from grade 1 and 2 must be accompanied with teacher or assistant teacher.
- Assistant teacher/teachers make sure that students are buying in a queue.
- All duty teachers during break must ensure smooth transition of students from classes to the canteen.
- Two teachers should be assigned near the canteen for break time of grade 3 to 6
- Duty teachers ensure that students are buying in queue.
- Duty teachers ensure that buying procedure is fast and students leave the place as soon as they buy.

Supervision:

- School Nurse is responsible cleanliness, hygiene of canteen everyday at 8:00 a.m.
- School Nurse is responsible to check the expiry date of given food item selling in the canteen, keep record of the expiry dates of all the items and notify accountant if ant food item is expired.

مالتنا تصدق ندم جودة التعليم حوض يتم تشجيع الطلاب على تحقيق أفضل إمكاناتهم معنويًا واجتماعيًا وفكريًا وأن يكونوا عضوًا نشطًا في مجتمعهم.

Our Mission is to endeavor towards quality education where students are encouraged to achieve their best potentials

www.oscaracademy.com.qa Mobile: 30386600/30389900



OSCAR ACADEMY

Under the Supervision of Ministry of Education and Higher Education
A.Y. 2024-2025

'Oscar Builds Readers and Leaders'
رؤية وزارة التربية والتعليم والتعليم العالي
الريادة في توفير فرص تعلم دائمة ومبتكرة ذات جودة عالية للمجتمع القطري



NUTRITION AND FOOD POLICY

- Students may bring their own food from home in portions appropriate for their age and eating habits.
- Students can purchase healthy food from the school canteen.
- Do not send a variety or large quantities of food to limit the student's choices.
- Change the type of food sent from time to time so the student does not get bored.
- Students are allowed to eat during the designated break time.
- Students will be encouraged to eat in fun and motivating ways, but the teacher is not responsible for forcing the student to eat if they refuse.
- Heating any type of food at school is not allowed.
- If a parent wishes to provide food for students (such as cake) during celebrations or birthdays, please inform the secretary.
- Any prohibited foods sent with the student will be taken and returned home.

Allowed Foods	Prohibited Foods
Healthy sandwiches	All types of carbonated drinks
Juice or milk (in cartons or plastic)	Sweets (gum/candies)
A type of fruit or vegetable (cut)	Ice cream
Yogurt / Crème caramel	All types of chips
Pasta / Nuggets (not daily)	Liquid foods (soups, etc.)
Biscuits	

مالتنا تصدق نمو جودة التعليم بحيث يتم تشجيع الطلاب على تحقيق أفضل إمكاناتهم معنويًا واجتماعيًا وفكريًا وأن يكونوا عضوًا نشطًا في مجتمعهم.

Our Mission is to endeavor towards quality education where students are encouraged to achieve their best potentials.

www.oscaracademy.com.qa Mobile: 30386600/30389900



OSCAR ACADEMY

Under the Supervision of Ministry of Education and Higher Education
A.Y. 2024-2025

'Oscar Builds Readers and Leaders'

رؤية وزارة التربية والتعليم والتعليم العالي
الريادة في توفير فرص تعلم دائمة ومبتكرة ذات جودة عالية للمجتمع القطري



HEALTH CARE POLICY

- Providing detailed information about the student's health during registration is mandatory for parents in case of any specific medical condition or previous surgeries (the academy is not responsible for any medical condition that has not been reported in advance).
- Students should not attend school if they exhibit any of the following symptoms: high fever (40°C), vomiting, diarrhea, jaundice, rash, redness or swelling of the eyes, or excessive nasal discharge.
- Students should not attend school if they have a contagious disease.
- If the student is absent for more than one day due to illness, please inform the administration.
- If any symptoms of illness appear while the student is at school, the parent will be contacted immediately via the phone numbers provided on the registration form, and the parent must come to pick up the student if necessary.
- No medication should be sent in the student's bag without informing the administration (nurse/secretary) and signing a form in person, allowing the nurse to administer the medication to the student.

مالتنا تصدقهم نمو جودة التعليم حيث يتم تشجيع الطلاب على تحقيق أفضل إمكاناتهم معنوياً واجتماعياً وفكرياً وأن يكونوا عضواً نشطاً في مجتمعهم.

Our Mission is to endeavors towards quality education where students are encouraged to achieve their best potentials.

www.oscaracademy.com.qa Mobile: 30386600/30389900



OSCAR ACADEMY

Under the Supervision of Ministry of Education and Higher Education
A.Y. 2024-2025

'Oscar Builds Readers and Leaders'
رؤية وزارة التربية والتعليم والتعليم العالي
الريادة في توفير فرص تعلم دائمة ومبتكرة ذات جودة عالية للمجتمع القطري



TRAFFIC RULES FOR PARENTS AND DRIVERS

The following traffic safety rules are mandatory for all visitors and parents of school and drivers.

- Do not queue cars near the gates for buses.
- Please do not leave the car on while collecting the student or leave any child in it unattended.
- Do not line up on school sidewalk for which is for students and visitors.
- Parents, drivers, students or staffs are strictly prohibited from entering through the gates assigned for buses.
- It is prohibited to stop the car at the entrance of the main gates and leave the student with their bags unattended.
- A guardian is responsible to take the students bag at home time from the back doors.
- Please follow the speed limit which is not exceeding 10 kmh in the car parking area.
- Please enter the gates designated for the entrance of parents and students only and do not enter from the gates assigned for buses.

OSCAR ACADEMY

Under the Supervision of Ministry of Education and Higher Education
A.Y. 2024-2025

'Oscar Builds Readers and Leaders'

رؤية وزارة التربية والتعليم والتعليم العالي
الريادة في توفير فرص تعلم دائمة ومبتكرة ذات جودة عالية للمجتمع القطري



ACKNOWLEDGEMENT

For the record purposes, parents and students are kindly requested to sign acknowledgement that they have read and understands the information mentioned above:

Name of the Parent/Guardian: <hr/>	Signature: <hr/>
	Date: _____
Name of the Parent/Guardian: <hr/>	Signature: <hr/>
	Date: _____

سالتنا تهدف من جودة التعليم بحيث يتم تشجيع الطلاب على تحقيق أفضل إمكاناتهم معنوياً واجتماعياً وفكرياً وأن يكونوا عضواً نشطاً في مجتمعهم.

Our Mission is to endeavors towards quality education where students are encouraged to achieve their best potentials.

www.oscaracademy.com.qa Mobile: 30386600/30389900



OSCAR ACADEMY

Under the Supervision of Ministry of Education and Higher Education
A.Y. 2024-2025

'Oscar Builds Readers and Leaders'

رؤية وزارة التربية والتعليم والتعليم العالي
الريادة في توفير فرص تعلم دائمة ومبتكرة ذات جودة عالية للمجتمع القطري



وسائل التواصل مع لجنة الشكاوى

Means of communication with the Complaints Committee

<u>أرقام التواصل</u>	<u>المسؤولين</u>	<u>نوع الشكاوى</u>
<u>31113868</u> <u>70046900</u>	<u>رشا غرباوي/Rasha</u> <u>Maria Cecelia</u>	<u>الشكاوى الاكاديمية</u> <u>Academic</u> <u>Complaints</u>
<u>30046212</u> <u>30046448</u>	<u>أميرة حنفي/Amira</u> <u>Azzah عزة هاشم</u>	<u>الشكاوى السلوكية</u> <u>Behavioral</u> <u>Complaints</u>
<u>44710060</u> <u>77703866</u>	<u>الاء ادم/Alaa Adam</u> <u>Suzan /سوزان خليل</u> <u>Kahlil</u>	<u>الشكاوى الادارية</u> <u>Administrative</u> <u>Complaints</u>
<u>Oscarparents.academic@gmail.com</u>		<u>ايميل مباشر لمديرة</u> <u>الاكاديمية</u> <u>Direct Email to the</u> <u>Principal</u>

مالتنا بمهمة نحو جودة التعليم حيث يتم تشجيع الطلاب على تحقيق أفضل إمكاناتهم من خلال التلميذات والفتيات وبناتنا وأن يشعروا بحسنا فقط في مجتمعهم

Our Mission is to endeavors towards quality education where students are encouraged to achieve their best potentials.

www.oscaracademy.com.qa Mobile: 30386600/30389900



Oscar Academy

Under the Supervision of Ministry of Education and Higher Education

عطاء متزايد... وثقة تتجدد

A. Y. 2024-2025

'Oscar Builds Readers and Leaders'

وزارة التربية والتعليم والتعليم العالي
Ministry of Education and Higher Education
دولة قطر State of Qatar



Administrative assignment to form the internal complaints committee for the academic year 2024/2025

المسمى في لجنة الشكاوي Position in Complaints Committee	المسمى في الهيكل التنظيمي المدرسي Position the School Organization structure	اسم العضو Name
Chairman of the Committee	School Principal	Aseel Sameer Allouh
Vice Chairman of the Committee	Academic Vice Principal	Maria Cecelia
Vice Chairman of the Committee	Team leader	Manal Ali
Member	Team Leader	Eman Abdelgani
Member	Social Worker	Rasha Elghrbawy
Member	Students Affairs Coordinator	Alaa Adam
Member	Arabic Teacher	Nahed Alazeb
Member	Religion Teacher	Ruveyda Naji
Member	Arabic teacher	Nancy Fareed
Member	Social Teacher	Fazeelah Farouk
Member	Social Worker	Amiera Hanfi
Member	Nurse	Azzah Hashem
Member	HR	Suzan Khalil



OSCAR ACADEMY

Under the Supervision of Ministry of Education and Higher Education
A.Y. 2024-2025

'Oscar Builds Readers and Leaders'

رؤية وزارة التربية والتعليم والتعليم العالي
الريادة في توفير فرص تعلم دائمة ومبتكرة ذات جودة عالية للمجتمع القطري



Committee functions:

- Ensuring the provision of high-quality education and providing a safe and satisfactory environment for students
- Helping in solving the problems raised by parents in a friendly manner
- Save time and effort for the guardian
- Confining problems to a scope in which problems and concerns are addressed immediately and positively for the benefit of the student .

Committee functions:

- Ensuring the provision of high-quality education and providing a safe and satisfactory environment for students
- Helping in solving the problems raised by parents in a friendly manner
- Save time and effort for the guardian
- Confining problems to a scope in which they can be solved positively and quickly, for the benefit of the student in the first place

التربية والتعليم والتعليم العالي
رؤية وزارة التربية والتعليم والتعليم العالي

Our Mission is to endeavors towards quality education where students are encouraged to achieve their best potentials.

www.oscaracademy.com.qa Mobile: 30386600/36389900



OSCAR ACADEMY

Under the Supervision of Ministry of Education and Higher Education
A.Y. 2024-2025

'Oscar Builds Readers and Leaders'
رؤية وزارة التربية والتعليم والتعليم العالي
الريادة في توفير فرص تعلم دائمة ومبتكرة ذات جودة عالية للمجتمع القطري



أرقام التواصل مع أقسام أكاديمية أوسكار

OSCAR ACADEMY CONTACT NUMBERS

STAFF	CONTACT NUMBER
RECEPTION/REGISTRATION/ACCOUNTANT المحاسبة الاستقبال / قسم التسجيل /	44710060/30389900
Academic Vice Principal / Ms.Maria Cecelia الشؤون الأكاديمية / النائبة الأكاديمية	70046900
Students Affairs & Qatari Coupons / Ms. Alaa' قسم شؤون الطلبة و القسائم التعليمية	77703866
Social Worker Y4-Y6/Ms . Rasha Mohammed الاخصائية الاجتماعية من الصف الرابع الى السادس	31113868
Social Worker Y1-Y3 /Ms . Amira Hanafi الاخصائية الاجتماعية من الصف الاول الى الثالث	30046212
SCHOOL NURSE /Ms. Azza Hisham ممرضة الأكاديمية	30046448
SCHOOL BUS SUPERVISOR /Ms. Amira الشؤون الخاصة بطلاب الباصات والحافاة المدرسية	30046212
IT OSCAR/Mr. Mohamed Kamal Class Dojo قسم التكنولوجيا والتعليم الالكتروني	30090337

مالتنا تصدق ندو جودة التعليم حيزه يتم تشجيع الطلاب على تحقيق أفضل إمكاناتهم معنوياً واجتماعياً وفكرياً وأن يكونوا عضواً نشطاً في مجتمعهم.

Our Mission is to endeavors towards quality education where students are encouraged to achieve their best potentials.

www.oscaracademy.com.qa Mobile: 30386600/30389900